

V O G O D I G I T A L

FIȘĂ TEHNICĂ

VOGO eBS

VOGO-CURTEA-DE-CONTURI

RAPORTĂRI PENTRU CURTEA DE CONTURI

VERSIUNEA 2.7

Produs	VOGO-CURTEA-DE-CONTURI
Domeniu	Raportări pentru Curtea de Conturi
Scop	Pregătirea și transmiterea raportărilor solicitate de Curtea de Conturi
Interfețe	Web responsive, API și aplicație mobilă, după profilul modulului
Execuție	On-premises, cloud privat sau hibrid; containere OCI ori mașini virtuale

1. Prezentare generală

VOGO-CURTEA-DE-CONTURI pregătește și transmite raportările solicitate de Curtea de Conturi pe baza datelor fiscale, patrimoniale, contabile și de registru agricol disponibile în organizație.

Modulul funcționează integrat cu serviciile de identitate, registratură, management al documentelor, fluxuri de lucru, arhivă electronică, notificări și raportare ale suitei VOGO eBS. Configurația se adaptează structurii și procedurilor organizației fără a fragmenta informația între aplicații izolate.

Formularele, integrările, volumele și nivelurile de serviciu sunt configurabile în funcție de structura, procedurile și responsabilitățile organizației beneficiare.

Modulul asigură

- Seturi de date verificate și trasabile pentru fiecare raportare.

2. Beneficii și rezultate

Șabloanele reutilizabile, datele verificate și trasabilitatea expedierii reduc pregătirea manuală și susțin raportări consecvente către autoritatea de control.

Modulul asigură

- Șabloane configurabile, validări și generare în formate reutilizabile.
- Reducerea timpului de procesare și a operațiunilor manuale repetitive.
- Acces unitar la informații și servicii, cu experiență coerentă pe web și mobil.
- Date și documente urmărite de la inițiere până la închidere.
- Configurare adaptabilă fără fragmentarea informației între aplicații izolate.

3. Experiența utilizatorului și fluxul operațional

Utilizatorul filtrează datele după perioadă, categorie, structură și alte criterii operaționale, apoi urmărește validarea, salvarea și transmiterea raportului.

Modulul asigură

- Filtrare pe perioadă, categorie, structură și alte criterii operaționale.
- Interfață în limba română, responsive și adaptată rolului utilizatorului.
- Pași clari, validări la introducerea datelor și mesaje explicite de succes sau eroare.
- Salvare intermediară, reluare controlată și istoric al operațiunilor.
- Căutare, filtrare, sortare și export pentru listele operaționale.
- Notificări configurabile la evenimente, termene și schimbări de stare.

4. Date, configurare și administrare

Modulul păstrează versiunile rapoartelor transmise, dovezile de expediere, metadatele și regulile folosite pentru alcătuirea fiecărei raportări.

Modulul asigură

- Păstrarea versiunilor transmise și a dovezilor de expediere.
- Nomenclatoare, tipuri, stări, termene și reguli configurabile.
- Metadate obligatorii și opționale, cu validări și valori controlate.
- Versionarea configurațiilor și promovarea lor între medii.
- Import și export controlat pentru inițializare, migrare și interoperabilitate.
- Administrare separată pe organizație, structură și rol.

5. Integrare și interoperabilitate

Integrarea extrage datele relevante din taxele și impozitele locale și le reconciliază cu sursele autorizate înaintea generării raportului.

Modulul asigură

- Modulul răspunde cerințelor de raportare ale Curții de Conturi, extrage și organizează pe baza parametrilor datele relevante din aplicația de taxe și impozite și generează rapoarte conforme cu reglementările aplicabile.
- API REST documentat și servicii securizate pentru integrare.
- Webhook-uri și evenimente pentru sincronizarea cu sisteme terțe.
- Conectori pentru e-mail, fișiere, baze de date și servicii web.
- Identificatori stabili, idempotență și mecanisme de reluare a operațiunilor.
- Jurnalizarea schimburilor și reconcilierea erorilor de integrare.

6. Identitate, acces și securitate

Accesul pe rol protejează seturile de date și permite generarea a cel puțin 12 rapoarte, cu export al rezultatelor în formatele XLS și TSV.

Modulul asigură

- Modulul generează cel puțin 12 rapoarte și exportă rezultatele în formatele XLS și TSV.
- Autentificare prin OpenID Connect, SAML, LDAP, Active Directory și, unde este aplicabil, ROeID sau eIDAS.
- Control al accesului pe roluri, structură, operație și obiect de business.
- Principiul privilegiului minim, delegare temporară și revocare explicită.
- Criptarea comunicațiilor și protejarea datelor sensibile.
- Separarea atribuțiilor administrative și verificarea accesului la nivelul serviciilor.

7. Audit, trasabilitate și conformitate

Auditul leagă fiecare raport de parametrii obligatorii, inclusiv tipul persoanei și data de referință, și păstrează autorul, momentul și valorile modificărilor.

Modulul asigură

- Modulul generează rapoartele pe baza parametrilor obligatorii tip persoană și an de referință.
- Jurnal complet pentru autentificare, consultare, creare, modificare, aprobare, transmitere și administrare.
- Păstrarea autorului, momentului, motivului și valorilor relevante pentru fiecare schimbare.
- Politici de retenție și acces la dovezi pentru controale și audit.
- Protecția datelor conform principiilor GDPR, inclusiv minimizare și acces justificat.
- Export de audit și rapoarte de conformitate fără alterarea înregistrărilor operaționale.

8. Raportare, notificări și analiză

Raportarea organizează tabelar date despre persoane, clădiri, terenuri, mijloace de transport, amenzi, debite, încasări, solduri, operațiuni financiare, patrimoniu și contabilitate.

Modulul asigură

- Modulul exportă tabelar date despre persoane, clădiri, terenuri, mijloace de transport, amenzi, debite, încasări, solduri, operațiuni financiare, gospodării și membri ai gospodăriilor din registrul agricol, terenuri și utilaje din registrul agricol, obiecte de patrimoniu, registrul-jurnal inițial și registrul-jurnal anual de contabilitate.
- Tablouri de bord operaționale și indicatori configurați pe rol.
- Rapoarte filtrabile și exportabile în formate uzuale.
- Notificări prin e-mail, aplicație, notificări push, SMS sau webhook, în funcție de configurație.

- Indicatori de volum, durată, stare, termen și excepție.
- Istoric al notificărilor și dovada transmiterii.

9. Arhitectură, deployment și scalabilitate

Arhitectura dimensionează procesarea și stocarea în funcție de volumele de date și de frecvența raportărilor solicitate de Curtea de Conturi.

Modulul asigură

- Implementare on-premises, în cloud privat sau în arhitectură hibridă.
- Containere OCI și operare pe Kubernetes sau mașini virtuale.
- Separarea mediilor de dezvoltare, testare, acceptanță și producție.
- Scalare orizontală și componente fără stare acolo unde arhitectura o cere.
- Baze de date relaționale și stocare configurabilă, cu portabilitatea datelor.

10. Continuitate, backup și operare

Rapoartele, configurațiile și dovezile de expediere sunt protejate prin backup, restaurare testată și monitorizarea serviciilor platformei.

Modulul asigură

- Backup periodic pentru date, configurații și documente.
- Restaurare testată și proceduri documentate de recuperare.
- Monitorizarea serviciilor, capacității, erorilor și performanței.
- Actualizări controlate, posibilitate de revenire și note de versiune.
- Politici de disponibilitate și recuperare adaptate criticității modulului.

11. Livrare, suport și evoluție

Livrarea configurează șabloanele și sursele raportărilor Curții de Conturi, documentează procedura și instruește utilizatorii și administratorii.

Modulul asigură

- Instalare, configurare, integrare și documentație tehnică și de utilizare.
- Instruirea utilizatorilor și administratorilor pe roluri.
- Punct unic de contact, sistem de tichete și escaladare pe niveluri de severitate.
- Actualizări de securitate și corecții pe perioada de suport.
- Extinderea controlată cu noi formulare, fluxuri, rapoarte și integrări.